

План работы
ШМО учителей-предметников
на 2025-2026 учебный год

Руководитель ШМО: Н.В. Иванова,
учитель английского языка

Проблема школы:

Повышение качества образования в МБОУ «Центр образования».

Тема методической работы на 2025-2026 учебный год:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических технологий, обеспечивающих формирование и развитие функциональной грамотности учащихся».

Тема методического объединения:

«Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей гуманитарного и естественно-математического цикла, обеспечивающих формирование и развитие функциональной грамотности учащихся, путём применения современных педагогических технологий».

Цель:

Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности

Реализация данной цели осуществляется через решение следующих задач:

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики, химии и физики, биологии, географии.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.
4. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
5. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
6. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
7. Изучение передового опыта учителей «Центра образования» и города.
8. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
9. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса новых обновлённых ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым обновлённым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение предметных недель;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по

предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметных недель;

Содержание работы методического объединения учителей гуманитарного и естественно - математического цикла

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний городских предметных секций, городских предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы «Центра образования», план работы ШМО и ГМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Анализ работы ШМО за 2025-2026 уч. год	май 2026г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2026-2027 учебный год	Май- август 2026г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем .	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Руководитель ШМО Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по предметам в 5 -9 классах	В течении года.	Руководитель ШМО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	Сентябрь, декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Февраль Май	Руководитель ШМО, члены ШМО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие, год.	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель ШМО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель ШМО	справка
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам гуманитарного и естественно-математического цикла	Апрель – июнь	Члены ШМО	График консультаций

Состав методического объединения.

№ п/п	Ф.И.О.учителя	Образование	Педагогический стаж	Квалификация Дата последней аттестации	Должность	Классы
1	Чеботарева Ирина Сергеевна	первая	26 лет	Первая. 2025 г.	учитель математики	5-9
2	Блинова Елен Борисовна	высшее	25 лет	Первая. 2020	учитель биологии, химии, технологии	5-9
3	Болдырева Наталья Владимировна	высшее	30 лет	Первая 2024	учитель русского языка, литературы	5-9
4	Шмиголь Ольга Аркадьвна	высшее	25 лет	Высшая 2020	Учитель технологии, социальный педагог,	7-9.

5	Нилова Елизавета Андреевна	Первая	3 года	Первая 2025	Учитель информатики	7-9
6	Дробышева Татьяна Анатольевна	Высшая	25 лет	Высшая 2024	Педагог – библиотекарь	
7	Великанова Ирина Витальевна	Первая	5 лет	Первая 2025	Учитель географии	5-9
8	Сушинина Дарья Игоревна	-	1 год	-	Учитель литературы, педагог организатор	7
9	Иванова Наталья Витальевна	Первая	34 года	Первая 2025	Учитель английского языка	2-9
10	Белякова Майя Александровна	Высшая	31	Высшая 2023	Учитель истории, обществознания	5-9
12	Щеглова Юлия Владимировна	-	1 год	-	Учитель физической культуры	1-9 класс

Темы по самообразованию учителей

№ п/п	Фамилия имя отчество учителя	Тема по самообразованию	Период
1.	Чеботарева Ирина Сергеевна	Самостоятельная работа учащихся на уроках математики как средство развития познавательной активности в условиях реализации обновлённых ФГОС.	2021-2026.
2.	Блинова Еленв Борисовна	Использование современных педагогических и информационных технологий на уроках биологии с целью социального, личностного и профессионального развития обучающихся.	2021-2026.
3	Болдырева Наталья Владимировна	Механизмы формирования и оценки математической грамотности обучающихся	2021-2026.
4.	Шмиголь Ольга Аркадьвна	Развитие мотивации на уроках информатики путём внедрения ИКТ как средства повышения уровня образованности учащихся».	2021-2026
5	Дробышева Татьяна Анатольевна	«Использование ИКТ на библиотечных уроках как средства повышения познавательной активности учащихся»	
6	Великанова Ирина Витальевна	«Формирования самостоятельной деятельности на уроках географии»	

7	Сушинина Дарья Игоревна	«Мультимедийная презентация как средство повышения интереса к предмету «Литература»
8	Иванова Наталья Витальевна	«Реализация требований ФГОС ООО на уроках английского языка»
9	Щеглова Юлия Владимировна	«Реализация требований ФГОС ООО на уроках физической культуры»

Предметные недели.

№	Предмет	Дата
1	Неделя математики и информатики.	Апрель 19-24
2	Неделя физики и химии	Март 8-13
3	Неделя биологии и географии	Февраль 15-20
4	Неделя русского языка, литературы, английского языка	Январь 18-23
5	Неделя истории и обществознания	Декабрь 7-12
6	Неделя ИЗО и технологии	Ноябрь 23-28
7	Неделя физической культуры ОБЗЖР	Апрель 26-30

Открытые уроки.

№	Ф.И.О. учителя	Тема открытого урока	Форма проведения	Класс	Дата
1	Болдырева Наталья Владимировна	Классики русской литературы в русском языке	Комбинированный урок	9	февраль 2026
2	Иванова Наталья Витальевна	«Игровая деятельность на уроках английского языка» Игрушки	Урок-игра.	3-4	апрель 2026
3	Щеглова Юлия Владимировна	Виды приемов в игре баскетбол	Урок-игра.	5	декабрь 2026
4	Чеботарева Ирина Сергеевна	Четырехугольники в геометрии	Практическая работа	8	январь 2026

План работы ШМО

№ заседания , срок проведения	Вопросы заседания	Ответственный	Выход
1 заседание, июнь 2025.	1. Анализ работы МО гуманитарного и естественно-математического цикла за 2024-2025 уч. г 2. Заседание ШМО «Реализация ООП ООО и СОО по ФОП: пути достижения планируемых результатов освоения ООП» 3. Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов «Методическое пространство учебного кабинета гуманитарного и естественно-научного цикла» 4. Ревизия рабочих программ по учебным предметам предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы» на соответствие требованиям ФОП ООО и ФОП СОО 5. Методический семинар «Оценивание образовательных результатов обучающихся по ФОП». 6. Обучающий семинар «Разработка и использование заданий на развитие функциональной грамотности на предметной области «Естественно-научные предметы» 7. Составление стартовых диагностических работ для 5-х и 8-х классов. 8. Утверждение графика промежуточной аттестации. 9. Утверждение материалов промежуточной аттестации. 10. Разработка плана взаимопосещения уроков на 2025/26 учебный год	Руководитель МО Учителя-предметники.	Протокол № 1
2 заседание,	1. «Формирование функциональной	Блинова Е.Б	Протокол № 2

Ноябрь 2025.	грамотности как условие повышения качества образовательных результатов». «Функциональная грамотность на уроках географии и биологии». 2. Анализ адаптационного периода обучающихся 5-х, классов через посещение учебных занятий. 3. Анализ результатов входной диагностики по предметам гуманитарного и естественно - математического цикла в 5 кл. 4. Соблюдение единого орфографического режима в рабочих тетрадях учащихся. Качество проверки тетрадей, соответствие сроков проведения контрольных работ, организация работы над ошибками.. 5. Результаты обученности обучающихся по предметам естественно-математического цикла за I четверть . 6. Мониторинг работ ВПР обучающихся по предметам гуманитарного и естественно-математического цикла. 7. Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию 8. Итоги школьных олимпиад 1 тура. 9. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников.	Учителя-предметники. Руководитель МО Учителя-предметники	
3 заседание, февраль 2026 г.	1. Доклад «Формирование математической грамотности. Новые подходы к содержанию математического образования в условиях реализации ФГОС ООО». 2. Доклад «О воспитательном эффекте уроков русского языка» . 3. Мониторинг наличия дидактических материалов и тематических стендов в кабинетах учителей МО. 4. Итоги обученности учащихся по предметам естественно-математического цикла за 2 четверть. 5. Анализ диагностических работ по естественно-научной и математической грамотности в 8,9 классах. 6. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 7. Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего образования на новый учебный год	Чеботарева И.С. Болдырева Н.В. Руководитель МО. Учителя-предметники Дробышева Т.А	Протокол № 3
4 заседание,	1. Обмен опытом «Использование		Протокол № 4

апрель 2026 г.	разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ГИА естественно-математического цикла.» 2. Оценка выбора учащимися 9 классов предметов для итоговой аттестации. Уровень знаний учащихся выпускных классов по данным предметам. 3. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 4. Итоги предметных недель.	Учителя-предметники Иванова Н.В	
5 заседание, май 2026 г.	1. Портфолио учителя – анализ результатов деятельности. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2025-2026 учебный год) 2. Защита тем по самообразованию. 3. Итоги обученности учащихся по предметам гуманитарного и естественно-математического цикла за год. . 4. Выполнение программы. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам гуманитарного и естественно-математического цикла за учебный год. 5. Подведение итогов работы МО за 2025-2026 учебный год. 6. Экспертиза УМК и учебников на 2026-2027 учебный год. 6. Анализ работы методического объединения за год.	Учителя-предметники Руководитель МО. Чеботарева И.С Учителя-предметники Руководитель МО.	Протокол № 5