

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
МБОУ «Центр образования»**

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО
учителей (НОО)



Иванова А.В.

Приказ №202
от «28» августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по УВР



Бодрова Т.В.

Приказ № 203
от «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
«Центр образования»



Савинцева О.С.

Приказ № 203
от «29» августа 2025 г.

**План работы
методического объединения
учителей начальных классов на
2025 – 2026 учебный год**

Руководитель: Иванова Алла Владимировна

г. Торжок

2025

План работы методического объединения учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год

Методическая тема школы:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Методическая тема МО учителей начальных классов:

"Обновление содержания образовательного пространства НОО посредством формирования функциональной грамотности: читательской, математической, финансовой, естественнонаучной и навыков цифровой культуры».

Цель методической работы:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Задачи МО учителей начальной школы на 2025-2026 учебный год:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся, привлекать учащихся с ОВЗ во внеурочную деятельность, экскурсии, кружки и т.д.
2. Детально изучить общие сведения об изменениях в обновлённом ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
 - в активных методах работы с обучающимися с ОВЗ.
3. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
4. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
5. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
6. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
7. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
8. Продолжить накапливать у учащихся опыт общения и взаимодействия с другими учащимися на уроках.
9. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
10. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
11. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
12. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год
План работы по основным направлениям деятельности**1. Аналитическая деятельность**

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август 2025	Руководитель МО Иванова А.В.
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь 2025	Руководитель МО Иванова А.В.
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь 2025	Руководитель МО Иванова А.В.
4.	Аналитика результатов ВПР 2025. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь 2025	Зам. директора по УВР Бодрова Т.В. Руководитель МО Иванова А.В.

2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август 2025	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август 2025	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ	август 2025	учителя начальных классов

4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО и конструктором рабочих программ.	август 2025	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август 2025	учителя начальных классов

3. Методическая деятельность:

№	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Руководитель МО- Иванова А.В. Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Руководитель МО - Иванова А.В. Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Апрель	Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов

9.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
----	--	--------------	---------------------------

4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август 2025	Руководитель МО Иванова А.В.
2.	Консультирование педагогов по вопросам ведения курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы функциональной грамотности», «Орлята России», «Добротолюбие»	сентябрь 2025	Руководитель МО Иванова А.В.
3.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь 2025	Руководитель МО Иванова А.В.

5. Наставничество:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение преддипломной практики студентов педагогического колледжа, оказание методической помощи в освоении профессии – учитель.	Март, апрель	Учителя начальных классов
2.	Диагностика затруднений у будущих специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа.	март	Руководитель МО Иванова А.В. Зам.дир. по УВР Бодрова Т.В. Учителя начальных классов
3.	Создание условий для совершенствования педагогического мастерства будущего учителя.	Февраль-март 2026	Руководитель МО Иванова А.В. Зам.дир. по УВР Бодрова Т.В.
	Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.		Учителя начальных классов

6. Повышение качества образовательного процесса.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом).	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

7. Профессиональный рост учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УВР Руководитель МО
4.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Курсы повышения квалификации	По плану	Зам.дир.по УВР
6.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов

9.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

8. Поиск и поддержка одарённых детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа муниципальных предметных олимпиад	Сентябрь-октябрь	Смирнова М.В.
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Круглый стол
- Взаимодействие с педагогами дошкольного учреждения

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**Тематика заседаний МО учителей начальных классов
на 2025-2026 учебный год**

Тема	Содержание работы	Ответственные
Заседание №1 (август)		
«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025– 2026 учебный год».	1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год. 2. Рассмотрение и утверждение календарно - тематического планирования по предметам учебного плана на 2025 – 2026 учебный год. 3. Утверждение тем по самообразованию. 4. Утверждение графика предметной недели. 5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.	Руководитель МО Иванова А.В. Учителя начальных классов
Заседание №2 (ноябрь)		
«Система работы учителя начальных классов с использованием современных цифровых инструментов и платформ»	1. Использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся. 2. Как разнообразить свои уроки с помощью нейроупражнений? 3. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся. 4. Итоги адаптационного периода первоклассников 5. Результаты итоговых входных контрольных работ за 1 четверть. 6. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	Руководитель МО Иванова А.В. Алмазова О.В. Смирнова М.В. Шульгина М.Е. Учителя начальных классов

Заседание №3 (январь)		
Круглый стол <i>«Опыт работы по использованию образовательных цифровых технологий и платформ в учебном процессе»</i>	1. Опыт работы по использованию образовательных цифровых технологий и платформ в учебном процессе (обмен опытом). 2. Подготовка детей к школе (взаимодействие с педагогами детского сада) 3. Результаты контрольных работ за 1 полугодие 4. Разработка недели начальных классов.	Учителя Начальных классов Смирнова М.В., педагоги детского сада Учителя начальных классов
Заседание №4 (март)		
Круглый стол <i>«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</i>	1. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников на цифровых платформах. 2. «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности». 3. Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть	Учителя начальных классов\

