СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора
по УВР
Бодрова Т.В.
Протокол №2
от «26» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНА
Директор МБОУ
"Центр образования"
Савинцева О.С.
Приказ № 190
от «26» август 2026 г.

План работы

школьного методического объединения учителей начальных классов МБОУ «Центр образования»

на 2026-2027 учебный год.

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения учителей начальных классов
на 2026–2027 учебный год
Методическая тема: «Устойчивое развитие образовательной среды в начальной школе: личностные результаты, цифровая культура, здоровье и социальное партнерство»

Цель: Создание условий для устойчивого развития образовательной среды начальной школы через формирование личностных результатов обучающихся, внедрение цифровых инструментов (включая ИИ), сохранение здоровья и активное взаимодействие с родителями.

№	Задачи
1.	Актуализировать содержание рабочих программ в соответствии с планируемыми изменениями ФГОС НОО (проект 2026 г.) и ФОП НОО, уделяя особое внимание личностным результатам и воспитанию.
2.	Внедрить в практику работы педагогов цифровой инструментарий нового поколения: конструкторы уроков с элементами ИИ, адаптивные тренажеры, инструменты оценки мягких навыков (soft skills) младших школьников.
3.	Создать систему мониторинга психоэмоционального состояния и физического здоровья учащихся начальных классов с использованием здоровьесберегающих технологий и цифровых трекеров (в рамках допустимого).
4.	Разработать и реализовать модель ранней профориентации через внеурочную деятельность и программы «Орлята России», «Движение Первых», «Россия — мои горизонты» (для 4 классов).
5.	Усилить работу по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой) с использованием банка заданий ЦОК и ИИ-помощников.
6.	Организовать систему мероприятий по профилактике деструктивного поведения и развитию коммуникативной культуры в рамках реализации языковой политики РФ (проект «Речевая культура младшего школьника»).
7.	Активизировать участие родителей в образовательном процессе через цифровые платформы (обратная связь, мастер-классы, родительский контроль нагрузки).
8.	Выстроить адресную работу с разными категориями детей (одарённые, испытывающие трудности, билингвы, дети с ОВЗ) через персонифицированные образовательные маршруты.

1. Аналитическая деятельность

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за 2025-2026 учебный год и планирование на 2026-2027 учебный год (с учётом новой темы)	август 2026	Руководитель МО
2.	Анализ результатов ВПР в 2025-2026 учебном году, анализ типичных ошибок и дефицитов в формировании функциональной грамотности	август 2026 г.	Руководитель МО
3.	Изучение и анализ проектов изменений ФГОС НОО (2026 г.) и новых требований к личностным результатам	август 2026 г.	Руководитель МО
4.	Анализ уровня психоэмоционального состояния учащихся (входной мониторинг)	сентябрь 2026	Педагог - психолог
5.	Анализ использования цифровых инструментов (ИИ, ЦОК) педагогами	октябрь 2026 г.	Руководитель МО

	МО, выявление профессиональных дефицитов		
6.	Анализ промежуточных результатов формирования личностных результатов (1 полугодие)	декабрь 2026 г.	Зам. директора по УВР, учителя
7.	Анализ эффективности работы с родителями (вовлечённость, обратная связь)	январь 2027 г.	Руководитель МО
8.	Анализ результатов мониторинга здоровья и утомляемости учащихся	март 2027 г.	Медработник, психолог
9.	Анализ итогов года: личностные результаты, функциональная грамотность, профориентация	май 2027 г.	Руководитель МО

2. Информационная деятельность

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов: проект ФГОС НОО 2026 г., ФОП НОО, требования к личностным результатам	Август 2026 г.	учителя начальных классов
2.	Ознакомление с новыми цифровыми платформами: ИИ-конструкторы уроков, адаптивные тренажёры, сервисы для оценки soft skills	сентябрь 2026 г.	Руководитель МО, учителя
3.	Проведение классных родительских собраний на тему «Цифровая среда начальной школы: ИИ, безопасность, здоровье»	сентябрь 2026 г.	Учителя начальных классов
4.	Знакомство с программами ранней профориентации («Россия — мои горизонты» для 4 классов, «Орлята России»)	сентябрь –октябрь 2026 г.	Учителя, советник по воспитанию
5.	Изучение методических рекомендаций по профилактике деструктивного поведения и проекту «Речевая культура младшего школьника»	октябрь 2026 г.	Руководитель МО, психолог
6.	Информирование педагогов о конкурсах профессионального мастерства («Первый учитель», «Флагманы образования», «Мой первый учитель»)	ноябрь 2026 г.	Руководитель МО
7.	Обзор новых цифровых инструментов для формирования функциональной грамотности (банк ЦОК, ИИпомощники)	декабрь 2026 г.	Учителя (поочерёдно)
8.	Ознакомление с результатами мониторинга психоэмоционального состояния (конфиденциально)	февраль 2027 г.	Психолог, руководитель МО
9.	Информационная кампания для родителей «Как помочь ребёнку в цифровой среде» (памятки, вебинар)		Учителя, психолог

10.	Подготовка отчёта об использовании ИИ и цифровых инструментов за год		Руководитель МО

3. Методическая деятельность

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Корректировка рабочих программ по предметам с акцентом на личностные результаты (в соответствии с проектом ФГОС 2026 г.)	август - сентябрь	Учителя начальных классов
2.	Разработка персонифицированных образовательных маршрутов для разных категорий детей (одарённые, с трудностями, билингвы, ОВЗ)	сентябрь 2026	Учителя, психолог
3.	Создание банка заданий по функциональной грамотности с использованием ИИ-инструментов (работа в творческих группах)	октябрь - декабрь 2026	Творческая группа учителей начальных классов
4.	Разработка и внедрение системы мониторинга психоэмоционального состояния учащихся (методики, трекеры)	сентябрь – ноябрь 2026 г.	Психолог, руководитель МО
5.	Составление и реализация модели ранней профориентации через внеурочную деятельность (1-4 классы)	октябрь 2026 г. – апрель 2027 г.	Учителя начальных классов, советник по воспитанию
6.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля с акцентом на функциональную грамотность	сентябрь 2026, декабрь 2026, март 2027, май 2027	Учителя начальных классов
7.	Проведение предметных недель с интеграцией профориентации и цифровых инструментов (тематические недели: математика + профессии, русский язык + культура речи и т.д.)	в течение года	Учителя начальных классов
8.	Методическая помощь в освоении ИИ-конструкторов уроков (индивидуальные консультации, мастер-классы)	ноябрь - февраль	Руководитель МО, наиболее опытные учителя
9.	Обновление тем самообразования в соответствии с новой методической темой МО	август 2026 г., май 2027г.	учителя
10.	Обновление тем самообразования в соответствии с новой методической темой МО	август 2026г. , май 2027г.	учителя

4. Консультативная деятельность

№	Содержание деятелности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по корректировке рабочих программ в части личностных результатов	Август - сентябрь 2026г.	Зам. директора по УВР, руководитель МО

2.	Консультации по внедрению ИИ инструментов и цифровых платформ (в т.ч. ЦОК)	в течении года	Руководитель МО,
3.	Консультации по разработке персонифицированных маршрутов для разных категорий детей	сентябрь 2026 г., январь 2027 г.	Психолог, руководитель МО
4.	Консультации по формированию функциональной грамотности (виды заданий, оценивание)	октябрь 2026 г., февраль 2027г.	Руководитель МО
5.	Консультации по участию в программах «Орлята России», «Движение Первых», «Россия — мои горизонты»	в течение год	Советник по воспитанию, зам. директора по ВР
6.	Консультации по профилактике деструктивного поведения и проекту «Речевая культура младшего школьника»	ноябрь 2026 г., март 2027г.	Психолог, руководитель МО
7.	Консультации для родителей (цифровая безопасность, здоровье, профориентация) – по запросу	в течение года	Учителя начальных классов, психолог
8.	Консультации по участию в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Руководитель МО, зам. директора по УВР

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ШМО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ на 2026–2027 учебный год

Методическая тема года: «Устойчивое развитие образовательной среды в начальной школе: личностные результаты, цифровая культура, здоровье и социальное партнерство»

Заседание №1 (сентябрь 2026)

Тема: «Стратегия устойчивого развития образовательной среды в новом учебном году»

Форма проведения: организационно-установочное заседание + круглый стол

№	Вопрос	Ответственный	Форма работы
1.	Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год. Определение достижений, проблем, зон роста	Руководитель ШМО	Доклад + обсуждение
2.	Утверждение методической темы, цели, задач и плана работы ШМО на 2026-2027 учебный год	Руководитель ШМО	Голосование, утверждение
3.	Обзор изменений (приказы 808 и 729)	Зам. директора по УВР	Информационное сообщение
4.	Корректировка и утверждение рабочих программ по предметам (акцент на личностные результаты)	Учителя (поочерёдно)	Сверка, обсуждение
5.	Утверждение тем самообразования учителей в соответствии с методической темой года	Руководитель ШМО	Заслушивание, фиксация
6.	Планирование работы с разными категориями детей (одарённые, слабоуспевающие, билингвы, ОВЗ) – персонифицированные маршруты	Учителя, психолог	Мозговой штурм
7.	План работы с родителями на 2026-2027 учебный год (основные события 1 полугодия)	Руководитель ШМО	Утверждение

8.	План работы с родителями на 2026-2027 учебный год (основные события 1 полугодия)	Руководитель ШМО	Утверждение
9.	Разное (график контрольных работ, ВПР, олимпиад, конкурсов)	Руководитель ШМО	Оперативно

Практический выход:

- Утверждённый план работы ШМО на 2026-2027 учебный год.
- Скорректированные рабочие программы.
- Перечень тем самообразования.
- Назначение ответственных за направления (функциональная грамотность, ИИ, профориентация, здоровье, работа с родителями).

Заседание №2 (ноябрь 2026)

Тема: «Цифровая культура учителя и ученика: ИИ, ЦОК, безопасность и soft skills»

Форма проведения: теоретический семинар + практикум

№	Вопрос	Ответственный	Форма работы
1.	Итоги адаптации первоклассников (психоэмоциональное состояние, учебные трудности)	Психолог, учитель 1 классов	Аналитическая справка
2.	Опыт использования ИИ конструкторов уроков и цифровых платформ (ЦОК, адаптивные тренажёры)	учителя начальных классов(из опыта)	Мастер-классы / выступления
3.	Формирование soft skills младших школьников с помощью цифровых инструментов (оценка коммуникации, сотрудничества, критического мышления)	Руководитель ШМО	Теоретический блок + примеры
4.	Итоги входных контрольных работ по предметам (успеваемость, качество, типичные ошибки)	учителя начальных классов	Анализ таблиц
5.	Проверка тетрадей по русскому языку и математике (2-4 классы): единые требования, дозировка, обратная связь	Руководитель ШМО	Справка по итогам проверки
6.	Кибербезопасность младших школьников: что должны знать учителя и родители	Учитель информатики	Информационное сообщение

Практический выход:

- Решения по корректировке работы со слабоуспевающими (по итогам входного контроля).
- Памятка по использованию ИИ на уроках в начальной школе.
- Рекомендации по обеспечению кибербезопасности (для учителей и родителей).
- Перечень эффективных цифровых инструментов (рекомендованный список).

Заседание №3 (январь 2027)

Тема: «Здоровьесбережение и психоэмоциональный комфорт как основа устойчивого развития»

Повестка:

№	Вопрос	Ответственный	Форма работы
1.	Результаты мониторинга	Психолог	Доклад с

	психоэмоционального состояния учащихся (вход/промежуточный)		диаграммами
2.	Здоровьесберегающие технологии на уроке: приёмы снижения утомляемости, динамические паузы, офтальмотренажёры	Учителя (2-3 опыта)	Мастер-классы
3.	Цифровая дозировка: как регулировать время работы с экраном в урочной и внеурочной деятельности	Руководитель ШМО	Дискуссия, выработка норм
4.	Результаты контрольных работ за 1 полугодие (качество, динамика)	Учителя	Анализ
5.	Реализация воспитательного потенциала уроков и курсов внеурочной деятельности (из опыта работы)	2 учителя	Выступления
6.	Практикум: разработка фрагмента урока с интеграцией здоровьесбережения (в малых группах)	Все участники	Групповая работа, презентация
7.	Разное: подготовка к предметным неделям (профориентационный компонент)	Руководитель ШМО	Оперативно

Практический выход:

- Банк здоровьесберегающих приёмов (электронная методическая копилка).
- Памятка «Цифровая гигиена для учителя и ученика».
- Рекомендации по снижению тревожности на уроках (от психолога).

Заседание №4 (март 2027)

Тема: «Функциональная грамотность и ранняя профориентация: связь с жизнью»

Форма проведения: стратегическая сессия + презентация продуктов Время проведения: третья неделя марта

№	**Вопрос**	**Ответственный**	**Форма работы**
1.	Результаты промежуточной диагностики функциональной грамотности (читательская, математическая, естественно-научная)	Руководитель ШМО	Доклад + таблицы
2.	Банк заданий по функциональной грамотности с использованием ИИ (презентация продуктов творческих групп)	Творческие группы (2-3 чел.)	Презентация
3.	Реализация модели ранней профориентации в 1-4 классах: промежуточные итоги	Советник по воспитанию, учителя	Доклад + примеры из опта
4.	Участие в программах «Орлята России», «Движение Первых», «Россия — мои горизонты» (отчёт об активности)	Учителя	Статистика, лучшие практики
5.	Результаты контрольных работ за 3 четверть (анализ типичных ошибок)	Учителя	Сравнительный анализ
6.	Проект «Профессии моей семьи» (готовимся к итоговому мероприятию с родителями)	Учителя	Планирование

7.	Работа с одарёнными детьми: подготовка к муниципальным и региональным конкурсам	Учителя	Организационные вопросы
8.	Разное, подготовка к итоговой аттестации (ВПР)	Руководитель ШМО	Оперативно

Практический выход:

- Электронный сборник «Задания по функциональной грамотности с ИИ» (внутренний ресурс).
- Утверждённый план профориентационных мероприятий на апрель-май.
- План подготовки к ВПР (4 классы).
- Список участников конкурсов профессионального мастерства (педагоги).

Заседание №5 (май 2027)

Тема: «Устойчивое развитие образовательной среды: итоги года и перспективы» Форма проведения: круглый стол + итоговая коллегия

№	Вопрос	Ответственный	Форма работы
1.	Анализ итогового контроля (1-4 классы): успеваемость, качество, ВПР	Руководитель ШМО, учителя	Сводный отчёт
2.	Отчёты по темам самообразования (3-4 учителя)	Учителя	Презентация результатов
3.	Итоги мониторинга личностных результатов (вход/выход)	Психолог	Доклад, динамика
4.	Итоги работы по формированию функциональной грамотности и ранней профориентации	Руководитель ШМО, советник	Аналитическая справка
5.	Оценка эффективности работы ШМО по критериям (сопоставление с целевыми показателями)	Руководитель ШМО	Таблица выполнения
6.	Результаты работы с родителями: вовлечённость, обратная связь, совместные проекты	Руководитель ШМО	Статистика
7.	Анализ работы методического объединения за 2026-2027 учебный год (достижения, проблемы)	Руководитель ШМО	Итоговый доклад
8.	Обсуждение и утверждение проекта плана работы ШМО на 2027-2028 учебный год (основные направления)	Все участники	Коллективное обсуждение
9.	Разное: задачи на летний период	Руководитель ШМО	Оперативно

Практический выход:

- Итоговый аналитический отчёт о работе ШМО за год.
- Проект плана на 2027-2028 учебный год.
- Рекомендации для летних заданий учащимся (с акцентом на функциональную грамотность).
- Список тем самообразования на следующий учебный год (предварительно).
- Решения об участии в летних КПК.

Руководитель ШМО: Иванова Алла Владимировна